

**Pflichtfelder mit \* . Diese Angaben sind zum Vertragsabschluss erforderlich.**

## REISEANMELDUNG

**Bei Flugreisen bitte eine Kopie des Reisepasses beifügen!!**

zur Reise\* \_\_\_\_\_ Reisedatum\* \_\_\_\_\_

Name\* \_\_\_\_\_ Geburtsdatum\* \_\_\_\_\_

Vornamen\* \_\_\_\_\_

Straße I Hausnummer\* \_\_\_\_\_

PLZ I Ort\* \_\_\_\_\_

Telefon\* \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Unterbringung\*      EZ  /  
Doppel-/Zweibett-Zimmer  mit \_\_\_\_\_

Auch für Alleinreisende besteht die Möglichkeit einer Unterbringung im Doppel- oder Zweibettzimmer.  
Findet sich kein/e entsprechende/r Partner/in, muss der Einzelzimmerzuschlag gezahlt werden.

Rail & Fly       (standardmäßig nicht im Preis enthalten)

Sonstiges: \_\_\_\_\_

### Widerrufsrecht

Gemäß § 312b Abs. 3 Nr. 6 BGB gilt das Widerrufsrecht nicht bei der Buchung von Reisen oder Exkursionen.

- Die oben vorgenommene Anmeldung zu den im Reiseprogramm genannten Bedingungen und Preisen erkläre ich hiermit für verbindlich. \*
- Ich habe die Teilnahmebedingungen (s. Rückseite) und die Allgemeinen Reisebedingungen des WBZ Ingelheim zur Kenntnis genommen und erkenne sie an. \*
- Ich nehme zur Kenntnis, dass gemäß § 312b Abs. 3 Nr. 6 BGB das Widerrufsrecht nicht bei der Buchung von Reisen oder Exkursionen gilt. \*
- Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass die von mir angegebenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung weiterverarbeitet werden. Siehe Rückseite. \*
- Ich habe das Formblatt zur Unterrichtung des Reisenden bei einer Pauschalreise nach §651a BGB zur Kenntnis genommen. \*

Datum, Unterschrift \_\_\_\_\_

## TEILNAHMEBEDINGUNGEN FÜR REISEN/EXKURSIONEN

Für die Teilnahme an den Studienreisen und Exkursionen der Fridtjof-Nansen-Akademie gelten die **Allgemeinen Reisebedingungen des Weiterbildungszentrums Ingelheim**. Die Anmeldungen müssen schriftlich per Post, Fax oder E-Mail erfolgen. Nach Eingang einer Bestätigung sind die schriftlichen Anmeldungen verbindlich. Bei Stornierung einer Reise/Exkursion durch den Kunden gelten die in den Allgemeinen Reisebedingungen festgelegten Stornosätze.

Mit Vertragsschluss kann eine Anzahlung bis zur Höhe von 20 % des Reisepreises gefordert werden. Wird trotz Mahnung die Anzahlung nicht geleistet, ist das WBZ berechtigt, nach erfolgter Fristsetzung vom Vertrag zurückzutreten. Die Restzahlung wird 4 Wochen vor Antritt der Reise fällig. Nach Eingang der vollständigen Zahlung des Reisepreises werden dem Kunden die Reiseunterlagen ausgegeben.

## DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Verantwortlich für die Verarbeitung personenbezogener Daten ist nach Art. 13 Abs. 1 a) der DSGVO das Weiterbildungszentrum Ingelheim gGmbH, Neuer Markt 3, 55218 Ingelheim. Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter [datenschutz@kanzlei-weissmann.de](mailto:datenschutz@kanzlei-weissmann.de).

Im Folgenden informieren wir über die Verarbeitung Ihrer personenbezogener Daten durch die Fridtjof-Nansen-Akademie. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich direkt oder mittelbar beziehbar sind, z. B. Name, Adresse, E-Mail-Adressen. Die im Anmeldeschein bereitgestellten personenbezogenen Daten sind für den Vertragsabschluss oder -erfüllung erforderlich. Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund Art. 6 Abs. 1 S. 1 b) sowie ggf. a) oder f) DS-GVO.

### E-Mails

Bei Ihrer Kontaktaufnahme mit uns per E-Mail oder über ein Kontaktformular werden die von Ihnen mitgeteilten Daten (Ihre E-Mail-Adresse, ggf. Ihr Name und Ihre Telefonnummer) von uns gespeichert, um Ihre Fragen zu beantworten. Die in diesem Zusammenhang anfallenden Daten löschen wir, nachdem die Speicherung nicht mehr erforderlich ist, oder schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen. Nachrichten via E-Mail können aufgrund der vergebenen Leserechte auch von der Geschäftsführung oder von Vertreterinnen und Vertretern (z.B. Urlaubsvertretung) gelesen werden.

### Personenbezogene Daten und deren Zweckbestimmung

Wir – die Fridtjof-Nansen-Akademie im WBZ - erheben, verarbeiten und nutzen personenbezogene Daten nur im Rahmen der Datenschutzgesetzgebung und soweit dies der Durchführung und Abwicklung des Vertragsverhältnisses zwischen den Vertragsparteien erforderlich ist. Die Aufbewahrung Ihrer Daten erfolgt nach den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen. Die Fridtjof-Nansen-Akademie behält sich vor, im Rahmen der Leistungserbringung Dritte einzusetzen und diesen im erforderlichen Umfang und im Rahmen der gesetzlichen Zulässigkeit personenbezogene Daten zu übergeben. Die Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten zu anderen als den genannten Zwecken durch die Fridtjof-Nansen-Akademie erfolgt nur, wenn eine Einwilligung des Betroffenen vorliegt. Wir weisen darauf hin, dass die Einwilligung zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung von personenbezogenen Daten freiwillig ist. Die Einwilligung in die Datenverarbeitung ist jederzeit widerruflich. Eine bis zum Widerruf durchgeführte Datenverarbeitung bleibt rechtmäßig. Gesetzliche Erlaubnistatbestände bleiben von einem Widerruf der Einwilligung unberührt.

### Ihre Rechte

Unsere Mitarbeiter und die von uns beauftragten Dienstleistungsunternehmen sind von uns zur Verschwiegenheit gegenüber Dritten und zur Einhaltung der Bestimmungen der Datenschutzgesetzgebung verpflichtet.

Sie können jederzeit eine schriftliche Auskunft darüber erhalten, welche Daten von der WBZ Ingelheim gGmbH über Sie gespeichert sind. Der Antrag auf Auskunft bedarf der Schriftform. Ihre Zustimmung zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie jederzeit formlos widerrufen. Nach Erhalt Ihres Widerspruchs wird die Fridtjof-Nansen-Akademie Ihre Daten nicht weiter zu anderen Zwecken als zur Abwicklung Ihres Kundenvorgangs nutzen, verarbeiten und übermitteln sowie die weitere Versendung von Werbemitteln einstellen.

Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung,
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

Sie haben zudem das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren.

Den Text der DSGVO und des neuen BDSG finden Sie im Internet unter [www.datenschutz-grundverordnung.eu/](http://www.datenschutz-grundverordnung.eu/) <https://dsgvo-gesetz.de/bdsg-neu/>

### Information über Ihr Widerspruchsrecht

#### ***Einzelfallbezogenes Widerspruchsrecht***

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f der DSGVO (Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Interessenabwägung) erfolgt, Widerspruch einzulegen. Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

#### ***Widerspruchsrecht gegen eine Verarbeitung von Daten für Marketingzwecke***

In Einzelfällen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, um uns mit Angeboten unserer Bildungseinrichtungen direkt an Sie zu wenden. Sie haben das Recht, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten zum Zwecke derartiger Werbung einzulegen. Widersprechen Sie der Verarbeitung für Zwecke der Direktwerbung, so werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr für diese Zwecke verarbeiten. Der Widerspruch kann formfrei erfolgen und sollte möglichst gerichtet werden an: Weiterbildungszentrum Ingelheim gGmbH, Neuer Markt 3, 55218 Ingelheim am Rhein, [datenschutz@wbz-ingelheim.de](mailto:datenschutz@wbz-ingelheim.de) oder [datenschutz@kanzlei-weissmann.de](mailto:datenschutz@kanzlei-weissmann.de).